

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
« Яшкинский техникум технологий и механизации»

УТВЕРЖДАЮ  
И.о директора ГПОУ ЯТТиМ  
А.И. Петрученко

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке зачета образовательной организацией  
результатов освоения обучающимися учебных дисциплин  
(модулей), практик**

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол № 6 от 20.11.2023

Яшкино 2023

## 1. Общие положения

1.1. Положение регламентирует порядок зачета Государственным профессиональным образовательным учреждением «Яшкинский техникум технологий и механизации» (далее – техникум) результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практик при различных формах реализации образовательных программ, в том числе освоенных в других образовательных организациях, в следующих случаях:

- при переходе обучающегося с одной специальности/профессии СПО на другую;
- при переходе обучающегося с одной основной образовательной программы на другую;
- при переходе обучающегося с одной формы обучения на другую;
- при зачислении обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в техникуме.

1.2. Настоящее положение составлено на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 14.06.2014 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования»;
- приказа Минпросвещения России от 06.08.2021 № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»;
- приказа Минобрнауки России от 10.02.2017 № 124 «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 05.05.2017 N 46619);
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- Методических рекомендаций Министерства образования и науки Кузбасса от 06.04.2020 №2718/09 «По реализации образовательных программ среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; программы подготовки специалистов среднего звена) и адаптированных программ профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих для лиц с ограниченными возможностями здоровья VIII вида) в условиях введения режима «Повышенная готовность» на территории Кемеровской области - Кузбасса по противодействию распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- Локальных нормативных актов техникума.

### **Условия осуществления зачета, перезачета, перееаттестации результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практик**

2.1. Методист учебной части на основании сравнительного анализа ФГОС, действующих учебных планов, программ и фактически предъявленных документов выявляет разницу часов в учебных планах по направлению подготовки по специальности/профессии, составляет перечни учебных дисциплин (модулей), практик, подлежащих зачету, перезачету и перееаттестации.

2.2. Для проведения зачета, перезачета и перееаттестации результатов обучения в техникуме формируется аттестационная комиссия в составе не менее трех человек. Председателем

комиссии является заместитель директора по УПР. В состав аттестационной комиссии входят преподаватели методической комиссии.

2.3. Состав аттестационной комиссии, сроки переаттестации, индивидуальный учебный план, справка по ликвидации академической задолженности (академической разницы) утверждается приказом директора техникума.

2.4. На основании личного заявления обучающегося формируется проект приказа о допуске обучающегося к процедуре зачета, перезачета, переаттестации отдельных учебных дисциплин (модулей), практик. Заявление рассматривается с учетом документов об образовании и (или) квалификации, содержащих:

а) название учебных дисциплин (модулей), практик;

б) курсы (курс), год (годы) изучения;

в) объем часов по учебной дисциплине (модулю), практикам в учебном плане сторонней образовательной организации;

г) форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;

д) оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

2.5. Решение о зачете результатов освоения учебных дисциплин (модулей), практик освобождает обучающегося от повторного изучения соответствующей учебной дисциплины (модуля) и/или практики, прохождения в этой части промежуточной аттестации и является одним из оснований для определения индивидуального учебного плана обучающегося

## **2. Порядок перезачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практик**

3.1. Под **перезачетом** результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практик, освоенных в том числе других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее — перезачет) в настоящем Положении понимается признание учебных дисциплин (модулей), практик пройденными обучающимися при получении образования в других образовательных организациях.

Перезачет – процедура переноса освоенных обучающимся при получении среднего профессионального, высшего образования отдельных учебных дисциплин (модулей), прохождения практик (далее — дисциплины) в документы об освоении основной образовательной программы соответствующей оценки, полученной при изучении в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в тех же или меньших объемах и с теми же баллами (зачетами).

3.2. Перезачет результатов освоения учебных дисциплин (модулей), практик производится при следующих условиях:

- идентичность наименования дисциплин, результаты освоения которых подлежат зачету (в случае расхождения наименований);

- соответствие объема учебных часов зачитываемых дисциплин, практик объему зачетных часов учебного плана по соответствующей основной образовательной программе организации должно составлять не менее 75 %;

- в случае если количество аудиторных часов по предмету меньше необходимого на 6-10%, с обучающимся проводится собеседование преподавателем соответствующего предмета, в ходе которого определяется возможность и условия для перезачета дисциплины;

- соответствие формы промежуточной аттестации учебных дисциплин (модулей), практик результаты, освоения которых подлежат зачету, формам промежуточной аттестации учебного плана по соответствующей основной образовательной программе техникума.

- в период сложной санитарно-эпидемиологической ситуации и стихийных бедствий перезачет осуществляется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (собеседование, тестирование).

3.3. Если в учебном плане образовательной программы, по которой обучающийся обучался, по дисциплине формой промежуточной аттестации является экзамен, а при продолжении обучения в учебном плане техникума по данной дисциплине указан зачет, то дисциплина может быть зачтена.

3.4. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине, по желанию обучающегося данная дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно» (при изменении формы контроля на «экзамен»). При несогласии обучающегося с перезачитываемой оценкой за ним сохраняется право на переаттестацию.

3.5. Зачет практик производится в объеме, установленном учебным планом основной образовательной программы техникума.

3.6. Курсовая работа/проект зачитывается при условии совпадения наименования дисциплины, по которой она выполнялась.

### **3. Порядок переаттестации результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практик**

4.1. Под **переаттестацией** понимается процедура, проводимая для установления соответствия дисциплин и полученных компетенций при получении предыдущего образования.

4.2. В ходе переаттестации проводится проверка (контроль) остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам в соответствии с основной образовательной программой среднего профессионального образования, реализуемой в техникуме.

4.3. Переаттестация может быть в форме экзамена, зачета либо собеседования. По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение об освобождении обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины.

4.4. До переаттестации обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины.

4.5. Переаттестация проводится по фондам оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и вносится в аттестационную ведомость обучающегося.

4.6. В период сложной санитарно-эпидемиологической ситуации и стихийных бедствий переаттестация осуществляется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (собеседование, тестирование).

### **4. Оформление результатов перезачета и/или переаттестации**

5.1. Решение о перезачете и/или переаттестации принимается аттестационной комиссией, оформляется протоколом.

5.2. Аттестационная комиссия принимает решение:

- о перезачете на основании представленных документов об образовании и (или) квалификации;

- академической справке.

5.3. На основании протокола заседания аттестационной комиссии перезачтенные и/или переаттестованные дисциплины переносятся в журнал учебных занятий, зачетную книжку,

обучающегося и учебную карточку. Протокол перезачета и переаттестации вместе с копией приказа и заявлением о перезачете и переаттестации дисциплин подшивается в личное дело обучающегося.

5.4. При оформлении диплома о среднем профессиональном образовании переаттестованные и/или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому в установленном порядке.

5.5. При переводе студента в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения им основной образовательной программы среднего профессионального образования записи о зачтенных результатах освоения учебных дисциплин (модулей), практик вносятся в справку установленного образца об обучении, с учетом всех сданных, перезачтенных и переаттестованных дисциплин.

## Приложение 1

И.о. директору ГПОУ ЯТТиМ  
А.И. Петрученко  
студента \_\_\_ курса \_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. студента

\_\_\_\_\_  
адрес проживания

\_\_\_\_\_  
Телеф.

### З А Я В Л Е Н И Е

Прошу перезачесть/переаттестовать мне следующие дисциплины, изученные за время обучения в

\_\_\_\_\_  
наименование ОУ, №, дата

по специальности / профессии \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование УД, МДК, ПМ, вида практики	Количество часов По учебному плану ГПОУ ЯТТиМ	Оценка

Академическую справку \_\_\_\_\_, прилагаю.

\_\_\_\_\_  
наименование ОУ, №, дата

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Подпись

ПРОТОКОЛ №  
заседание аттестационной комиссии  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

1. Рассмотрев соответствие требованиям учебным планам по специальности/ профессии

\_\_\_\_\_ ,  
наименование специальности/ профессии  
наименование, общее количество академических часов, представленных в академической справке \_\_\_\_\_

наименование ОУ, №, дата  
очной формы обучения комиссия принимает следующее решение:

Наименование УД, МДК, ПМ, вида практики	Согласно учебному плану по специальности/ профессии ГПОУ ЯТТИМ		Согласно академической справке обучающегося		Решение о перезачете/переаттестации
	Общее количество часов	Форма аттестации	Общее количество часов	Форма аттестации	

2. Зачисление (восстановление, перевод) \_\_\_\_\_  
на \_\_\_\_\_ курс очного обучения по специальности/ профессии \_\_\_\_\_  
считать возможным. ФИО обучающегося  
наименование специальности/ профессии

3. Погасить академическую разницу до \_\_\_\_\_ 20\_\_ г..

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Студент ознакомлен: \_\_\_\_\_  
подпись студента

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Яшкинский техникум технологий и механизации»

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора \_\_\_\_\_ А.И. Петрученко  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Индивидуальный учебный план**  
основной профессиональной образовательной программы  
обучающейся группы № \_\_\_\_\_ специальности/ профессии

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ФИО обучающегося

Индекс	Наименование элементов учебного плана	Максимальная/обязательная нагрузка по учебному плану (час.)	Вид аттестации (промежуточная аттестация, перееаттестация, перезачет)	Форма промежуточной аттестации (экзамен, экзамен квалиф., дифференцированный зачет, зачет)	Срок промежуточной аттестации

СОГЛАСОВАНО:

Методист УЧ:

\_\_\_\_\_

подпись



Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Яшкинский техникум технологий и механизации»

УТВЕРЖДАЮ:  
Методист УЧ:

\_\_\_\_\_ подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СПРАВКА**

по ликвидации академической задолженности (академической разницы)  
обучающейся группы № \_\_\_\_\_ специальности / профессии

\_\_\_\_\_  
ФИО обучающего

Наименование элементов учебного плана	Изучить самостоятельно (количество часов)	Форма изучения	Форма аттестации	Оценка	Дата	Преподаватель

*Установить срок ликвидации академической задолженности (академической разницы) до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.*